



« BAINS EN ENTREPRISE » DANS LES CLASSES DE QUATRIEME

Classes de 4A-4B : du lundi 19 au vendredi 23 février 2024 (mercredi après-midi inclus)

Classes de 4C-4D-4E : du lundi 11 au vendredi 15 mars 2024 (mercredi après-midi inclus)

▪ Bains en entreprise et programmes officiels.

Les bains en entreprise sont recommandés par les programmes officiels.

Notre établissement les organise depuis 1994.

▪ Prise en charge de l'élève stagiaire.

Le bain en entreprise est *inclus dans la scolarité* et donc pris en charge par l'assurance de l'établissement comme toute autre activité scolaire (sauf cas particuliers).

▪ Convention de stage.

La convention de stage est établie en trois exemplaires :

- le premier est à conserver par la société accueillant l'enfant ;
- le second par la famille de l'enfant ;
- le troisième doit être retourné dûment rempli et signé par la société, les parents et l'enfant, à Madame DE RINALDO, Responsable des 4èmes, avant le 1er décembre 2023.

L'enfant ne doit pas aller en stage dans l'entreprise de ses parents, mais ceux-ci peuvent accueillir un camarade de classe.

▪ Rôle du « parrain de stage ».

Premier interlocuteur de l'élève, il organise l'emploi du temps de ses journées et répond à toutes les questions. Il aura la visite ou un entretien téléphonique avec un professeur pendant le stage.

Ils feront ensemble une brève évaluation de ces journées.

▪ Objectifs de cette étude.

- Découvrir sur site les apprentissages théoriques : type et secteur d'activité de l'entreprise, notions de *production* et de *prestation de services*.

- Apprendre à connaître toutes sortes de métiers, y compris les moins connus. Cette réflexion sur les voies de formation peut éventuellement guider leur choix d'option en fin de Troisième ou de Seconde.

- Réfléchir de manière personnelle à « la vie professionnelle ».

Un « rapport de stage » est rédigé ensuite par l'élève.

LA NOTE SERA COMPTABILISEE DANS LA MOYENNE DU TROISIEME TRIMESTRE EN TECHNOLOGIE.

▪ Activités pouvant être présentées dans l'entreprise.

Toutes les tâches concrètes de l'activité professionnelle doivent lui permettre de réfléchir à :

- **l'importance des qualités humaines dans le monde du travail** : le sens des responsabilités, la capacité à travailler en équipe, le goût du travail bien fait...

- **la nécessité d'avoir de bonnes bases scolaires** : savoir prendre des notes, comprendre le coût d'un projet, apprendre à s'exprimer, à argumenter...

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter :

Monsieur SECHET Fabrice, Conseiller d'Orientation : f.sechet@fanb.mc

☎ (+377) 92 00 02 64

Madame DE RINALDO Nubia, Responsable des 4èmes : n.derinaldo@fanb.mc

☎ (+377) 92 00 02 67

Madame ABBONDANZA Nathalie, Secrétaire Collège : n.abbondanza@fanb.mc

☎ (+377) 92 00 02 59



Découverte du Monde Professionnel en Quatrième
Mini-stage en Entreprise
du lundi 11 au vendredi 15 mars 2024

Convention de stage 4^e C, D et E

Ce document est établi en 3 exemplaires, un pour chacune des parties :

- le premier exemplaire doit être conservé par la société accueillant l'élève ;
- le second par les parents de l'élève ;
- le troisième (dûment rempli et signé par la société, ainsi que par les parents de l'élève) doit être retourné à Madame DE RINALDO, AVANT le 1^{er} décembre 2023, qui le transmettra au Secrétariat du Collège.

Grâce à cette convention, l'élève est pris en charge par l'assurance de l'Etablissement Scolaire.

L'élève : _____ en classe de 4^{ème}C/D/E

au Collège François d'Assise – Nicolas Barré, 11 avenue Roqueville - 98000 MONACO effectuera un séjour de découverte du monde professionnel dans l'Entreprise :

Nom de la société et adresse complète :

N° téléphone : _____

Son Parrain de Stage (organisateur de son emploi du temps) est : Mme – M. _____

Email de la personne à contacter, durant le stage : _____

Horaire suivi pendant ces cinq jours (**Mercredi après-midi inclus**) :

🕒 **Matin** : de _____ h à _____ h 🕒 **Après-midi** : de _____ h à _____ h

NB : tout problème (absence, retard, comportement négatif, ...) **doit être signalé immédiatement** à Madame DE RINALDO au (+377) 92 00 02 67 ou par e-mail : n.derinaldo@fanb.mc

⇒ Acceptez-vous que le nom de votre entreprise apparaisse sur notre site internet en créant un lien dans la rubrique « Bains en Entreprise » ? oui non

Si oui, indiquez l'adresse de votre site internet : _____

Pour l'Etablissement Scolaire

INSTITUTION
FRANÇOIS D'ASSISE - NICOLAS BARRÉ
11, AVENUE DE ROQUEVILLE
98000 MONACO

Franck FANTINO

Directeur Pédagogique Collège
Adjoint au Chef d'Etablissement

Pour l'entreprise

(**Cachet + signature**)

Le Directeur

(ou Chef d'Entreprise)

Pour l'élève stagiaire

Les Parents

L'Elève